

Принято на педагогическом совете
протокол № 1 от 30.08.2018г

Утверждаю
директор школы С.Б.Буркалова
приказ № 90 от 01.08.2018г



Положение о портфолио достижений учащихся МКОУ ООШ ж.д. ст. Просница Кирово-Чепецкого района Кировской области

1. Общее положение.

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 28 п.8 часть 3, ст. 30 часть 2; с рекомендациями письма Минобрнауки России от 01.04.2013 N ИР-170/17 п. 1, уставом МКОУ ООШ ж.д. ст. Просница

1.2. Настоящее положение регулирует требования и нормы к построению и действию «портфолио», обязательные для образовательных учреждений, организующих предпрофильное и профильное обучение на старшей ступени общего образования.

1.3. Портфолио позволяет учитывать результаты, достигнутые учеником в разнообразных видах деятельности – учебной, творческой, социальной, коммуникативной и других – при зачислении в образовательные учреждения для продолжения образования.

1.4. Настоящее положение разработано на основе Концепции профильного обучения на старшей ступени общего среднего образования, утвержденной Приказом МО РФ № 2783 от 18.07.02

2. Цели и задачи портфолио.

2.1. Основная цель «портфолио» — представить отчет образовательных результатов в целом, обеспечить отслеживание индивидуального прогресса ученика, продемонстрировать его способности практически применить приобретенные знания и умения.

2.2. Портфолио дополняет традиционные контрольно-оценочные средства.

2.3. Портфолио решает важные педагогические задачи:

- поддерживает учебную мотивацию школьников;
- формирует умение учиться, ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
- развивает навыки рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности учащихся;
- поощряет их активность, самостоятельность, расширяет возможности обучения и самообучения;

3. Структура портфолио.

3.1. Портфолио оформляется в произвольной выбранной форме с приложением документов, заверенных образовательным учреждением.

3.2. Перечень обязательных разделов портфолио:

- резюме (общие сведения об учащемся);
- информация об участии в олимпиадах и конкурсах по форме;
- информация об участии в научно-практических конференциях и семинарах;
- об участии в мероприятиях и конкурсах дополнительного образования;
- информация о спортивных достижениях;
- информация о прохождении курсов по выбору;
- рекомендации классного руководителя и психолога;
- отзывы.

4. Период накопления (сбора) портфолио.

4.1. Портфолио учащихся собирается в течение обучения в 7- 9 классе.

5. Форма учета портфолио в определении образовательного рейтинга выпускника основной (общей) школы.

5.1. Портфолио достижений, являясь индивидуальным отчетом по процессу образования подростка, позволяет принять участие в конкурсе при зачислении в образовательное учреждение. Максимальное количество баллов, которое может набрать выпускник основной школы, 45. Они складываются из четырех позиций:

- результаты итоговой аттестации (до 20 баллов);
- результаты участия в олимпиадах (до 10 баллов);
- результаты участия в научно – практических конференциях(до 10 баллов);
- результаты спортивных достижений и конкурсов по дополнительному образованию (до 10 баллов);
- средний балл аттестата (до 5 баллов).

5.2. Результаты, отраженные в портфолио, позволяют судить приемной комиссии образовательного учреждения о готовности выпускника основной школы к обучению в образовательном учреждении.