

Принято на Совете школы
протокол № 2 от 28.02.2014г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке расследования, учета и оформления
несчастных случаев с обучающимися и воспитанниками
МКОУ СОШ ж.д. ст. Просница, Кирово-Чепецкого района Кировской области

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 28 п.8 часть 3, ст. 30 часть 2; с рекомендациями письма Минобрнауки России от 01.04.2013 N ИР-170/17 п. 1, уставом МКОУ СОШ ж.д. ст. Просница

1.2. Настоящее Положение устанавливает единый порядок расследования, учета и оформления несчастных случаев с обучающимися и воспитанниками школы в период образовательного процесса независимо от места его проведения.

1.3 Расследованию и учету подлежат несчастные случаи: травмы, острые отравления, возникшие после воздействия вредных и опасных факторов, травмы криминального, электрического или биологического характера, а также иные повреждения здоровья при авариях и чрезвычайных ситуациях, происшедшие:

1.3.1. Во время проведения лекций, уроков, лабораторных и практических занятий, спортивных, кружковых, внеклассных, внешкольных мероприятий, других занятий (в перерывах между ними) в соответствии с учебными и воспитательными планами.

1.3.2. При проведении субботника (воскресника.), внеклассных, внешкольных и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия осуществлялись под непосредственным руководством работника школы (преподавателя, учителя, воспитателя, классного руководителя и др) или лица, назначенного приказом руководителя школы.

1.3.3. Во время занятий по трудовому и профессиональному обучению, профессиональной ориентации, научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, производственной и учебной практики, общественно - полезного производительного труда, проводимых в соответствии с учебным планом школы или на участках (территориях), им принадлежащих.

1.3.4. Во время пребывания (отдыха) в лагерях труда и отдыха, на учебно-опытных участках.

1.3.5. При проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, организованных школой в установленном порядке.

1.3.6. Во время перевозок обучающихся и воспитанников к месту проведения мероприятий и обратно, а также при организованном следовании их на запланированное мероприятие на общественном транспорте или пешком.

1.4. Несчастный случай, произошедший с обучающимся, воспитанником при обстоятельствах, указанных в пункте 1.2 настоящего Положения, в том числе и по вине пострадавшего, подлежит расследованию и учету.

1.5. Несчастный случай, произошедший во время образовательного процесса, вызвавший у обучающегося или воспитанника потерю работоспособности (здоровья) не менее одного дня в соответствии с медицинским заключением, оформляется актом Н-2 в количестве 4-х экземпляров (Приложение 1).

Заполненные акты направляются по одному экземпляру:

- пострадавшему (его родителям или законным представителям);
- в орган управления образованием;

сообщить о происшедшем руководителю школы, при наличии такового, сохранить до расследования обстановку места происшествия

Примечание: О несчастном случае, происшедшем во время походов, экскурсий, или других мероприятий вне территории района (города), руководитель проводимого мероприятия немедленно сообщает также органу управления образованием по месту происшествия.

2.2. Руководитель школы обязан немедленно принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, сообщить о происшедшем несчастном случае в вышестоящий орган управления образованием, родителям пострадавшего или его законным представителям и запросить заключение медицинского учреждения о характере и тяжести повреждения у пострадавшего.

2.3. Руководитель школы, орган управления образования обязаны немедленно:

2.3.1. Сообщить вышестоящему органу управления образованием.

2.3.2. Назначить комиссию по расследованию несчастного случая в составе:

- председатель – представитель руководства школы, органа управления образованием;
- члены комиссии – представитель учредителя школы;
- лица, ответственные за охрану труда и технику безопасности;
- представитель педагогического коллектива.

2.4. Комиссия по расследованию несчастного случая обязана:

2.4.1. В течение трёх суток провести расследование обстоятельств и причин несчастного случая, выявить и опросить очевидцев и лиц, допустивших нарушения правил безопасности жизнедеятельности, по возможности получить объяснение от пострадавшего.

2.4.2. Составить акт о несчастном случае по форме Н-2 в 4-х экземплярах, разработать мероприятия по устранению причин несчастного случая и направить на утверждение руководителю органа управления образованием, школы.

К акту прилагаются объяснения очевидцев, пострадавшего и другие документы, характеризующие состояние места происшествия несчастного случая, наличие вредных и опасных факторов, медицинское заключение.

2.5. Руководитель школы, органа управления образованием в течение трёх суток после окончания расследования утверждает четыре экземпляра акта формы Н-2 и по одному направляет:

- в учреждение, где произошел несчастный случай;
- в архив органа управления образованием;
- в Государственную инспекцию Минобразования России;
- пострадавшему (его родителям или законным представителям).

2.6. Несчастный случай, о котором пострадавший при отсутствии очевидцев не сообщил руководителю проводимого мероприятия или последствия от которого проявились не сразу, должен быть расследован в срок не более месяца со дня подачи письменного заявления пострадавшим (его родителями или законным представителем). В этом случае вопрос о составлении акта по форме Н-2 решается после всесторонней проверки заявления о происшедшем несчастном случае с учетом всех обстоятельств, медицинского заключения о характере травмы, возможной причине ее происхождения, показаний участников мероприятия и других доказательств. Получение медицинского заключения возлагается на администрацию школы.

2.7. Несчастный случай, произошедший во время проведения дальних походов, экскурсий, экспедиций (примечание п. 2.1. настоящего Положения), расследуется комиссией органа управления образованием, на территории которого произошел несчастный случай. При невозможности прибыть на место происшествия представителя учреждения, обучающимся, воспитанником которого произошел несчастный случай, в состав комиссии

- в учреждение, где произошел несчастный случай;
- в Госинспекцию Минобразования России.

Все несчастные случаи, оформленные актом формы Н-2, регистрируются органом управления образованием, школой в журнале (Приложение 2).

1.6. Администрация школы обязана выдать пострадавшему (его родителям, лицу, представляющему его интересы) акт формы Н-2 о несчастном случае, оформленный не позднее трех дней с момента окончания по нему расследования.

1.7. Акт формы, Н-2 подлежит хранению в архиве органа управления образованием, в архиве школы в течение 60 лет. Регистрационный журнал учета несчастных случаев хранится в образовательном учреждении постоянно.

1.8. Ответственность за правильное и своевременное расследование и учет несчастных случаев, составление акта формы Н-2, разработку и выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая несет руководитель школы, где произошел несчастный случай.

1.9. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, происшедших во время образовательного процесса, а также выполнение мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, осуществляют вышестоящие органы управления образованием.

1.10. В случае отказа администрации школы в составлении акта формы Н-2, а также при несогласии пострадавшего (его родителей или другого заинтересованного лица) с содержанием акта формы Н-2 конфликт рассматривает вышестоящий орган управления образованием в срок не более семи дней с момента подачи письменного заявления. Его решение является обязательным для исполнения администрацией школы. При необходимости вышестоящий орган управления образованием, пострадавший (законный представитель) запрашивают заключение государственного технического инспектора труда лечебно-профилактического учреждения об установлении факта несчастного случая, его обстоятельств и причин, определении круга лиц, допустивших нарушения правил по охране труда, стандартов безопасности труда.

Заключение государственного инспектора по охране труда по несчастному случаю при конфликтной ситуации является обязательным для исполнения администрацией школы.

1.11. Медицинское учреждение, в которое доставлен (находится на излечении) обучающийся, воспитанник, пострадавший при несчастном случае, происшедшем во время образовательного процесса, обязано по запросу руководителя школы выдать медицинское заключение о характере повреждения.

1.12. По окончании срока лечения пострадавшего (пострадавших) руководитель школы направляет в вышестоящий орган управления образованием сообщение о последствиях несчастного случая (Приложение 3).

1.13. Ответственность за устранение причин несчастного случая, произошедшего в школе, несет его руководитель.

1.14. Лицо, назначенное приказом за проведение мероприятия, несет персональную ответственность за сохранность жизни и здоровья обучающихся и воспитанников.

1.15. Виновные в нарушении настоящего Положения, сокрытии происшедшего несчастного случая, привлекаются к ответственности согласно действующему законодательству.

2. Расследование и учет несчастных случаев.

2.1. О каждом; несчастном случае, происшедшем с обучающимся или воспитанником, пострадавший или очевидец несчастного случая немедленно извещает непосредственного руководителя школы, который обязан: срочно организовать первую доврачебную помощь пострадавшему и его доставку в здравпункт или другое лечебное учреждение,

включается представитель одного из учреждений, подведомственных органу управления образованием. Материалы расследования, включая акт по форме Н-2, направляются в орган управления образованием по месту принадлежности школы.

3. Специальное расследование несчастных случаев.

3.1. Специальному расследованию подлежат:

- групповой несчастный случай, произошедший одновременно с двумя или более пострадавшими, независимо от тяжести телесных повреждений;
- несчастный случай со смертельным исходом.

3.2. О групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом руководитель школы обязан немедленно сообщить:

- вышестоящему органу управления образованием по субординации, включая Минобразование России;
- родителям пострадавшего или законным его представителям;
- правоохранительным органам по месту, где произошел несчастный случай;
- в органы управления по труду субъектов Российской Федерации. Сообщение передается по телефону или телеграфу по схеме (Приложение 4)

Примечание: О групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом, произошедшим во время дальних походов, экскурсий, других мероприятий вне территорий района (города), руководитель проводимого мероприятия немедленно сообщает органу управления образованием, правоохранительным органам по месту происшествия, руководителю школы.

3.3. Специальное расследование группового несчастного случая и несчастного случая со смертельным исходом проводится комиссией в составе:

- председателя – руководитель органа управления образования или его заместитель;
- членом заместитель руководителя школы, лицо, ответственное за охрану труда школы, государственный технический инспектор труда

3.4. Комиссия по специальному расследованию немедленно расследует несчастный случай, в течение 10 дней составляет акт специального расследования по прилагаемой форме (Приложение 5), оформляет другие документы и материалы.

3.5. Материалы специального расследования должны включать:

- акт специального расследования с приложением к нему копии акта формы Н-2 на каждого пострадавшего в отдельности, которые составляются в полном соответствии с выводами комиссии, проводившей специальное расследование;
- планы, схемы и фотоснимки места происшествия; протоколы опросов, объяснений очевидцев несчастного случая и других причастных лиц, а также должностных лиц, ответственных за соблюдение норм и правил по охране труда; распоряжение об образовании экспертной комиссии и другие распоряжения;
- выписку из журнала о прохождении пострадавшим обучения и инструктажа;
- медицинское заключение о характере и тяжести повреждения, причиненного пострадавшему, причинах его смерти;
- заключение экспертной комиссии о причинах несчастного случая, результаты лабораторных и других исследований, экспериментов, анализов и т.п.;

- выписки из инструкций, приложений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательного процесса и ответственных за это лиц.

3.6. По требованию комиссии по специальному расследованию администрация школы обязана:

- пригласить, для участия в расследовании несчастного случая специалистов - экспертов, из которых может создаваться экспертная комиссия
- предоставить фотоснимки поврежденного объекта, места несчастного случая и другие необходимые материалы;
- произвести технические расчеты, лабораторные исследования, испытания и другие работы;
- предоставить транспортные средства и средства связи, необходимые для расследования;
- обеспечить печатание, размножение в необходимом количестве материалов специального расследования несчастного случая.

3.7. Если у пострадавшего в период временного непосещения школы, явившегося следствием несчастного случая, наступила смерть, руководитель школы в течение суток обязан сообщить об этом организациям, указанным в п. 3.2. настоящего Положения. Специальное расследование по данному несчастному случаю необходимо привести в десятидневный срок, если оно до этого не проводилось. Учет данного несчастного случая вести с момента наступления смерти.

3.8. расходы на проведение технических расчетов, лабораторных исследований, испытаний и других работ приглашенными специалистами оплачивает учредитель, школа, где произошел несчастный случай.

3.9. Председатель комиссии, проводившей расследование несчастного случая, в десятидневный срок после его окончания направляет материалы в прокуратуру по месту, произошел групповой несчастный случай, несчастный случай, со смертельным исходом. Копии акта специального расследования, акта формы Н-2 (на каждого пострадавшего в отдельности) и приказа руководителя школы по данному несчастному случаю направляются в соответствующие по подчиненности органы управления образованием.

3.10. Руководитель школы, органа управления образованием по подчиненности обязан рассмотреть материалы специального расследования несчастного случая, издать приказ о выполнении предложенных комиссией мероприятий по устранению причин, приведших к несчастному случаю, и наказании лиц, допустивших нарушения требований безопасности жизнедеятельности.

О выполнении предложенных комиссией специального расследования мероприятий руководитель школы письменно сообщает руководителю органа управления образованием, а по объектам, подконтрольным органам государственного надзора, также их местным органам.

3.11. Расследование группового, несчастного случая с особо тяжелыми последствиями (при которых погибло 5 и более человек) проводится комиссией, назначаемой министром образования Российской Федерации. В состав комиссии, наряду с ответственными работниками Минобрнауки России, включаются специалисты Госинспекции Минобрнауки России, представители органов здравоохранения, Рострудинспекции, а при необходимости также представители органов государственного надзора.

В необходимых случаях расследование несчастного случая проводится комиссией, создаваемой решением Правительства Российской Федерации.

4. Отчетность о несчастных случаях и анализ причин их возникновения.

4.1. Руководитель школы обязан обеспечить анализ причин несчастных случаев, произошедших во время образовательного процесса, рассмотрение их в коллективах пре-

подавателей, учителей, воспитателей и учащихся, разработку и осуществление мероприятий по профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев в дальнейшем.

4.2. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, произошедших с обучающимися и воспитанниками во время образовательного процесса, а также за выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, осуществляют Госинспекция Министерства образования Российской Федерации, органы управления образованием субъектов Российской Федерации, муниципальные органы управления образованием.

4.3. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, произошедших при обстоятельствах, предусмотренных п. 2.9. настоящего Положения, а также за выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастные случаи, осуществляют министерства и ведомства, в ведении которых находятся предприятия, Государственная инспекция по труду и другие организации государственного надзора.

4.4. Органы прокуратуры информируют руководство органа управления образованием, школы о прохождении дел и принятых мерах.

4.5. Сведения о всех несчастных случаях за прошедший год, зарегистрированные актами Н-1 и Н-2, обобщаются в отчетности установленной формы (Приложение 6) и с пояснительной запиской (кратким анализом причин несчастных случаев) направляются в органы управления образованием.

Форма Н-2

Утверждаю _____

Руководитель МОУ СОШ
ст. Просница,
Кирово-Чепецкого района
«__» _____ 200__ г.
Печать

А К Т № _____

**о несчастном случае с обучающимся, воспитанником
учреждения системы образования**

1. Наименование учреждения, где произошел несчастный случай _____
2. Адрес учреждения _____
3. Фамилия, имя, отчество пострадавшего _____
4. Пол "женщина", "мужчина"; (подчеркнуть)
5. Возраст: (год, месяц, день рождения). _____
6. Учреждение, класс (группа), где обучается (воспитывается) пострадавший _____
7. Место происшествия несчастного случая _____
8. Фамилия, имя, отчество учителя, преподавателя, воспитателя, руководителя мероприятия, в классе ((группе) которого произошел несчастный случай _____
9. Инструктаж по технике безопасности:
— вводный инструктаж (дата проведения) _____
— инструктаж на рабочем месте: (дата проведения) _____
10. Несчастный случай произошел в _____ часов _____ числа
_____ месяца _____ года
11. Вид. происшествия _____
12. Подробное описание, обстоятельств несчастного случая _____

13. Причины несчастного случая. _____

14. Мероприятия по устранению причин несчастного случая:

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

15. Лица, допустившие нарушение правил охраны труда и техники безопасности _____

(статьи, параграфы, пункты законоположений,

нормативных документов /нарушенных ими)

16. Очевидцы несчастного случая _____

Акт составлен в _____ часов _____ месяца _____ числа
_____ года

Председатель _____ комиссии _____ (должность)

Члены _____ (подпись, расшифровка подписи) _____
_____ комиссии _____ (должности)

_____ (подпись, расшифровка подписи)

Диагноз по справке лечебного учреждения	Освобожден от учебы (посещения учреждения) с _____ по _____	Число дней непосещения учреждения (в рабочих днях)
--------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------

17.1. Исход несчастного случая. _____
(пострадавший выздоровел,

_____ установлена инвалидность I, II, III группы, умер)

Руководитель учреждения. _____
(подпись, расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

ЖУРНАЛ

регистрации несчастных случаев с обучающимися, воспитанниками

по _____

(наименование учреждения)

№ п/п	Дата, время несчастного случая	Фамилия, имя, отчество пострадавшего, год рождения	Класс, группа	Место несчастного случая	Вид происшествия, приведшего к несчастному случаю	Краткие обстоятельства и причины несчастного случая	Дата составления и № акта формы Н-1, Н-2	Последствия несчастного случая	Исход несчастного случая	Принятые меры
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

СООБЩЕНИЕ

о последствиях несчастного случая с пострадавшим.

(фамилия, имя, отчество)

обучающимся (воспитываемымся.) _____

(учреждение, класс, группа)

по акту формы Н-2 № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Последствия несчастного случая (по п. 17 акта формы Н-2):

Пострадавший выздоровел, установлена инвалидность I, II, III группы, умер, (нужное подчеркнуть).

Диагноз по справке лечебного учреждения	Освобожден от учебы (посещения учреждения) с _____ по _____	Число дней непосещения учреждения (в рабочих днях)

Руководитель учреждения. _____
(подпись, расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

СХЕМА СООБЩЕНИЯ
о групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом

(вышестоящий орган управления образованием)

1. Учреждение (наименование город, район, село, поселок).
2. Дата, время (местное); место происшествия; краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, и его причины.
3. Число пострадавших; в том числе погибших.
4. Фамилия, имя, отчество, возраст пострадавшего (погибшего).
5. Дата; время передачи сообщения, фамилия, должность лица, подписавшего и передавшего сообщение.

**АКТ
специального расследования несчастного случая.**

(группового, со смертельным исходом),
происшедшего " _____ " _____ 20__ г. в _____ час. _____ мин.

с _____
(фамилия, имя, отчество пострадавшего)

(класс, группа, наименование учреждения,

вышестоящего органа управления образованием)

Комиссия, назначенная _____
(приказ руководителя органа управления

образованием, ректора вуза

в составе председателя. _____

(фамилия, имя, отчество,

занимаемая должность, место работы)

и членов комиссии _____

(фамилия, имя, отчество,

занимаемая должность, место работы)

с участием приглашенных специалистов. _____

(фамилия, имя, отчество,

занимаемая должность, место работы)

произвела в период с " _____ " _____ 20__ г. по

" _____ " _____ 20__ г. специальное расследование и составила
настоящий акт.

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших).

Фамилия, имя, отчество, год рождения, класс, группа учреждения, время прохождения
обучения, инструктажа, проверки знаний по технике безопасности (правилам поведения).

2. Обстоятельства несчастного случая. Несчастный случай
с _____

(фамилия, имя, отчество)

произошел при _____

(проводимое мероприятие)

Следует дать краткую характеристику места, где произошел несчастный случай,
указать, какие опасные и вредные факторы могли воздействовать на пострадавшего; опи-
сать действия пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, изложить
последовательность событий. Указать, что предшествовало несчастному случаю, как про-
текал образовательный процесс, кто руководил этим процессом, что произошло с постра-
давшим. Указать характер травмы, степень ее тяжести, предварительный диагноз и меры,
принятые по оказанию первой помощи пострадавшему.

Приложение 6
к Положению
Кому представляется
(наименование)
адрес получателя)

ОТЧЕТ
о несчастных случаях с обучающимися, воспитанниками
в образовательном процессе за 20__ г.
Среднесписочная численность обучающихся _____ Всего несчастных случаев _____

(оформлено актами Н-1 и Н-2)

Сведения о пострадавших во время образовательного процесса

№	Вид деятельности	ВУЗ		Техникум, педучилище		ПТУ		Школа		Межшкольные учебно-производственные комбинаты, мастерские,		Внешкольные учреждения		Детские дошкольные учреждения		итого									
		Всего	Инавалидов	Всего	Инавалидов	Всего	Инавалидов	Всего	Инавалидов	Всего	Инавалидов	Всего	Инавалидов	Всего	Инавалидов	Всего	Инавалидов								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
		Всего	Инавалидов	Всего	Инавалидов	Всего	Инавалидов	Всего	Инавалидов	Всего	Инавалидов	Всего	Инавалидов	Всего	Инавалидов	Всего	Инавалидов	Всего	Инавалидов	Всего	Инавалидов	Всего	Инавалидов	Всего	Инавалидов

Учреждение (орган управления образованием) _____
Адрес _____

3. Причины несчастного случая.

Следует указать основные технические и организационные причины несчастного случая (допуск к работе необученных или непроинструктированных лиц, неисправность оборудования, машин, механизмов, отсутствие руководства, надзора за проведением образовательного процесса и т.д.); изложить, какие конкретно требования законодательства о труде, должностных инструкций по безопасному проведению работ, мероприятий нарушены (дать ссылку на соответствующие статьи, параграфы, пункты), а также нарушения государственных стандартов; указать опасные и вредные факторы, которые превышали допустимые нормы или уровни.

4. Мероприятия по устранению причин несчастного случая.

Мероприятия, предложенные комиссией, могут быть изложены в виде таблицы по прилагаемой форме:

Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
--------------------------	-----------------	-------------

5. Заключение комиссии о лицах, допустивших нарушения правил охраны труда и техники безопасности.

В этом разделе следует указать нарушения правил охраны труда и техники безопасности и назвать лиц, ответственных за свои действия или бездействия; которые привели к несчастному случаю; указать статьи, параграфы и пункты законоположений, нормативных документов по охране труда; должностных инструкций; других нормативных документов, несоблюденные этими лицами.

В заключительной части акта дается перечень прилагаемых к нему материалов расследования в соответствии с п.3.5. Положения.

Председатель комиссии _____
(подпись, дата)

Члены комиссии _____
(подпись, дата)
