



**МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ул. Карла Либкнехта, 69,
г. Киров обл., 610019
Факс: (8332) 64-62-53, тел.64-87-81
E-mail: infor@doko.kirov.ru

26 НОЯ 2015

№ 2721-42-03-05

На № _____

Начальникам отделов
образовательных округов

Руководителям органов местного
самоуправления, осуществляющих
управление в сфере образования

Директорам дневных Кировских
областных государственных
общеобразовательных организаций

Директору КОГАУ ЦОКО

Н.Л. Шалагинову

Об организации приемной
кампании в общеобразовательных
организациях в 2016 году

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее – Порядок) сообщаем следующую информацию об организации приемной кампании в общеобразовательных организациях.

1. Прием заявлений в 1 класс в 2016 году будет осуществляться:

с 25 января с 9.00 час – в Кировские областные государственные общеобразовательные организации и муниципальные лицеи и гимназии, за исключением общеобразовательных организаций, расположенных на территории г. Кирова;

с 27 января с 9.00 час. – в Кировские областные государственные общеобразовательные организации и муниципальные лицеи и гимназии, расположенные на территории г. Кирова;

с 01 февраля по 30 июня включительно с 9.00 час. – для граждан, проживающих на территориях, за которыми закреплены общеобразовательные организации;

с 01 июля по 05 сентября с 9.00 час. – для граждан, не проживающих на территориях, за которыми закреплены общеобразовательные организации.

Общеобразовательные организации, закончившие прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

Родители (законные представители) ребенка имеют право подать заявление в форме электронного документооборота с использованием ин-

формационно-телекоммуникационных сетей общего пользования или принести его лично в школу.

2. С целью организованного проведения приемной кампании:

2.1. Начальникам отделов образовательных округов обеспечить контроль за Кировскими областными государственными общеобразовательными организациями в части организации и проведения приемной кампании.

2.2. Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, рекомендуем до 22 января:

издать распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района, городского округа о закреплении общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, городского округа (далее – распорядительный акт о закрепленной территории);

внести в региональную информационную систему «Аверс: Зачисление в ОО» обновленную информацию по территориальной принадлежности улиц к общеобразовательным организациям;

информировать население о начале и порядке приема заявлений в 1 класс, в том числе и в электронном виде.

Просим направить до **21 декабря 2015 года** в министерство образования Кировской области на электронный адрес rogacheva@doko.kirov.ru списки муниципальных лицеев и гимназий (при наличии), а также обеспечить контроль подведомственных учреждений в части организации и проведения приемной кампании

2.3. Руководителям общеобразовательных организаций рекомендуем:

предусмотреть в правилах приема в общеобразовательную организацию сроки подачи заявлений о приеме в 1 класс, указанные в пункте 1 настоящего письма, и механизм предъявления родителями (законными представителями) будущих первоклассников оригиналов документов, указанных в пункте 9 Порядка;

обеспечить информирование родителей, общественности о правилах приема граждан в общеобразовательную организацию, в том числе о сроках и порядке подачи заявлений о приеме в 1 класс, в том числе, и в электронном виде;

осуществить внесение в электронную систему заявления в 1 класс, поданного родителями лично, в течение дня подачи;

разместить на своих официальных сайтах, информационных стендах, в средствах массовой информации (в том числе электронных):

1) до 22 января – распорядительный акт о закрепленной территории;
2) до 22 января – примерную форму заявления о приеме в общеобразовательную организацию согласно требованиям пункта 9 Порядка;

3) не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории – информацию о количестве мест в 1-х классах;

4) до 01 июля – информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на территориях, за которыми закреплены общеобразовательные организации;

5) до 22 января – ссылку <http://91.144.174.239/projects/kirovo/> для подачи заявлений о приеме в 1 класс в электронном виде.

Обращаем внимание на соблюдение следующих требований:

1) общеобразовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации (пункт 7 Порядка);

2) в заявлении о приеме личной подписью родителей (законных представителей) заверяется факт ознакомления с документами общеобразовательной организации и согласие на обработку персональных данных (пункт 13 Порядка);

3) зачисление оформляется распорядительным актом общеобразовательной организации в течение 7 рабочих дней после приема документов (пункт 14 Порядка);

4) документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений с выдачей расписки в получении документов (пункт 18 Порядка);

5) в приеме в общеобразовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест (пункт 5 Порядка),

6) для удобства родителей (законных представителей) детей общеобразовательные организации устанавливают график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания) (пункт 15 Порядка).

Зам. министра образования
Кировской области



О.Н. Рысева