

Директору
муниципального казенного общеобразовательного
учреждения основной общеобразовательной школы ж.д. ст.
Просница
С.Б. Буркаловой
Ф. _____
И. _____
О. _____

заявление.

Прошу принять моего (мою) сына (дочь) в _____ класс Вашей школы

Ф. И. О. _____

Число, месяц и год рождения _____

Домашний адрес: _____

Телефон: _____

Отец (Ф.И.О.): _____

Место работы: _____

Должность: _____

Мать (Ф.И.О.): _____

Место работы: _____

Должность: _____

Посещал: _____

С Уставом, лицензией, свидетельством об аккредитации, локальными актами школы ознакомлен(а)

Дата _____

Подпись: _____

СОГЛАШЕНИЕ
ПО ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБУЧАЮЩИХСЯ
В МКОУ ООШ Ж.Д. СТ. ПРОСНИЦА КИРОВО - ЧЕПЕЦКОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Я _____

_____ (фамилия, имя, отчество родителя полностью)

_____ (адрес, серия и номер паспорта)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона Российской Федерации от 26.07.2006 года № 152 - ФЗ «О персональных данных» даю письменное согласие на обработку персональных данных моего сына (дочери) _____, а именно:

1. Персональные данные, предоставленные мной при подаче заявления о зачислении в школу моего (ей) сына (дочери), в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и Правилами приема _____ в школу.
2. Фамилия, имя, отчество.
3. Дата и место рождения.
4. Свидетельство о рождении ребёнка или паспортные данные (серия и номер, дата выдачи, выдавший орган и код подразделения).
5. Адрес по прописке и адрес фактического проживания (с указанием индекса и контактного телефона).
6. Состав семьи (фамилия, имя, отчество и дата рождения, место работы родителей).
7. Сведения об ИНН, страхового свидетельства государственного пенсионного и медицинского страхования.
8. Фотографии для личного дела.
9. Форма обучения, класс.
10. Данные по успеваемости и выполнению учебного плана.
11. Данные о договоре на получение образовательных услуг.
12. Данные по выданным документам о полученном в школе образовании.
13. Данные о трудоустройстве.
14. Сведения о поощрениях и наложениях дисциплинарных взысканий.
15. Адрес электронной почты и идентификатор для доступа.
16. Рекомендации, характеристики и др.
17. Данные о состоянии здоровья.
18. Данные о результатах конкурсов, олимпиад, о внеурочной деятельности.
19. Сведения о получении и расходовании пенсий, пособий и т.п. (для опекаемых учащихся).
20. Сведения о сохранности жилья и имущества (для опекаемых учащихся).
21. Фотографии для стендов, газет, сайта

Целью обработки персональных данных является обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, содействия в освоении образовательных программ, учета выполнения учебного плана и качества полученных знаний, содействия трудоустройству, обеспечения личной безопасности в период обучения, обеспечения социальными льготами в соответствии с законодательством и нормативными документами учреждения.

Обработка персональных данных осуществляется как на бумажных носителях, так и с использованием средств автоматизации.

Срок действия соглашения на обработку персональных данных: на период обучения моего ребенка в школе.

Оператор, осуществляющий обработку персональных данных — муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа ст. Просница Кирово - Чепецкого района Кировской области. Адрес: 613030, ст. Просница, ул. Большевиков, д. 8а.

Я ознакомлен(а) с «Положением об организации работ с персональными данными работников и обучающихся в МКОУ ООШ ст. Просница».

_____ подпись

_____ расшифровка

Дата: «_____» _____ 20__ г.